

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства науки
и высшего образования

Российской Федерации

от 24 августа 2022 № 803

УСТАВ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Университет «Дубна»

I. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Университет «Дубна» (далее – Университет) является образовательной организацией высшего образования, осуществляющей в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность, созданной для осуществления образовательных, научных, социальных и иных функций некоммерческого характера.

1.2. Университет создан распоряжением Главы администрации Московской области от 27 сентября 1994 г. № 905-р, зарегистрирован в Администрации г. Дубны Московской области 30 сентября 1994 г., свидетельство о государственной регистрации № ОУ-00802711.

Наименование Университета при создании: государственное образовательное учреждение «Международный университет природы, общества и человека «Дубна».

Устав государственного образовательного учреждения «Международный университет природы, общества и человека «Дубна» утвержден распоряжением Главы администрации Московской области от 27 сентября 1994 г. № 905-р.

18 декабря 2000 г. Московской областной регистрационной палатой зарегистрирована редакция устава Университета, утвержденная распоряжением Губернатора Московской области от 30 декабря 1999 г. № 993-РГ, о чем в реестр внесена запись под № 50:40:01179.

18 января 2001 г. постановлением Губернатора Московской области № 8-ПГ Университету присвоен статус «Губернаторский университет».

30 декабря 2002 г. Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по г. Дубне Московской области присвоен Университету основной государственный регистрационный номер 1025001421026. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 50 № 002622759.

16 сентября 2004 г. Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по г. Дубне Московской области зарегистрирована редакция устава Университета, утвержденная приказом министра образования Правительства Московской области от 06.08.2004 № 1503, о чем внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2045002203486.

03 июля 2008 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 12 по Московской области зарегистрирована редакция устава Университета, утвержденная приказом министра образования Правительства Московской области от 04.04.2008 № 625, о чем внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2085010009379.

29 апреля 2011 г. Правительством Московской области принято решение (постановление Правительства Московской области от 29.04.2011 № 391/16) о реорганизации Университета в форме присоединения к нему Государственного

образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Дмитровский профессиональный колледж» (ОГРН 1045001603921, ИНН 5007044990, КПП 500701001, место нахождения: Московская область, г. Дмитров, мкр-н ДЗФС, д. 23) и Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Московский областной промышленно-экономический колледж» (ОГРН 1045002201254, ИНН 5010030187, КПП 501001001, место нахождения: Московская область, г. Дубна, ул. Энтузиастов, д. 21).

10 июня 2011 г. приказом Министерства образования Московской области № 1507 Университет отнесен к типу бюджетных образовательных учреждений Московской области.

01 ноября 2011 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 12 по Московской области зарегистрирована редакция устава Университета, утвержденная приказом министра образования Правительства Московской области от 27 октября 2011 г. № 2752, о чем внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2115010024138.

07 августа 2014 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 12 по Московской области зарегистрирована редакция устава Университета, утвержденная приказом министра образования Московской области от 22 июля 2014 г. №3334, о чем внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2145010016655.

22 апреля 2015 г. Правительством Московской области принято решение (постановление Правительства Московской области от 22.04.2015 № 281/15) о реорганизации Университета в форме присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области Дмитровского государственного политехнического колледжа (ОГРН 1035001607486, ИНН 5007009820, КПП 500701001, место нахождения: 141800, Московская область, г. Дмитров, ул. Космонавтов, д. 33), государственного

бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Котельниковский промышленно-экономический техникум» Московской области (ОГРН 1035005008488, ИНН 5027066495, КПП 502701001, место нахождения: 140053, Московская область, г. Котельники, мкр-н Силикат, д. 41А), государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Московский областной государственный колледж технологий, экономики и предпринимательства» (ОГРН 1055004707086, ИНН 5026116471, КПП 502601001, место нахождения: 140081, Московская область, г. Лыткарино, ул. Ухтомского, д. 1) и переименовании государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Международный университет природы, общества и человека «Дубна» в государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна».

08 сентября 2015 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 12 по Московской области зарегистрированы изменения к уставу Университета, утвержденные приказом министра образования Московской области от 28 августа 2015 г. № 4595, о чем внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2155010048741.

04 декабря 2015 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 12 по Московской области зарегистрированы изменения к уставу Университета, утвержденные приказом министра образования Московской области от 25 ноября 2015 г. № 6170, о чем внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2155010058784.

06 октября 2016 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 12 по Московской области зарегистрированы изменения к уставу Университета, утвержденные приказом министра образования Московской области от 28 сентября 2016 г. № 3730, о чем внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2165010085139.

24 сентября 2019 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 12 по Московской области зарегистрирован в новой редакции устав Университета, утвержденный приказом первого заместителя министра образования Московской области от 12 сентября 2019 г. № 2481, о чем внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 9195081443559.

17 декабря 2020 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 12 по Московской области зарегистрированы изменения к уставу Университета, утвержденные приказом заместителя министра образования Московской области от 07.12.2020 № Р-774, о чем внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2205005060984.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 07 июня 2022 г. № 1598-р Университет передан в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации

1.3. Университет является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного бюджетного учреждения.

1.4. Учредителем и собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Университета от имени Российской Федерации осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство).

Функции и полномочия собственника имущества, переданного Университету, осуществляют Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим уставом.

В случае реорганизации Министерства его права переходят соответствующему правопреемнику.

1.5. Университет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством, иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами.

1.6. Министерство осуществляет следующие функции и полномочия учредителя Университета в установленном порядке:

- выполнение функций и полномочий учредителя Университета;
- утверждение устава Университета в новой редакции, а также вносимых в устав Университета изменений;
- утверждение и освобождение от должности ректора Университета;
- заключение и расторжение трудового договора с ректором Университета;
- утверждение программы развития Университета;
- формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности Университета;
- определение видов особо ценного движимого имущества;
- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом собственником или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений;
- согласование совершения Университетом крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9² Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- принятие решения об одобрении сделок с участием Университета, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии

с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- установление порядка определения платы для юридических и физических лиц за относящиеся к основным видам деятельности Университета услуги (работы), оказываемые Университетом сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, если иное не предусмотрено федеральным законом;

- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Университетом собственником либо приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

- согласование распоряжения недвижимым имуществом Университета, в том числе передачи его в аренду;

- согласование в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, внесения Университетом в уставный капитал хозяйственных обществ в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Университетом за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, или передачи им такого имущества иным образом;

- согласование передачи Университетом некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом собственником или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Университета в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Университета и об использовании закрепленного за ним федерального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Университета, превышение которого влечет расторжение трудового договора с ректором Университета по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществление контроля за деятельностью Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществление иных функций и полномочий учредителя в соответствии с законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации и настоящим уставом.

1.7. Официальное наименование Университета

на русском языке:

полное - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Университет «Дубна»;

сокращенное - государственный университет «Дубна»;

на английском языке:

полное – Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education «Dubna State University».

сокращенное - Dubna State University.

Место нахождения Университета - Российская Федерация, Московская область, г. Дубна.

1.8. Университет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

1.9. Университет является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. Университет может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Университет осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральными законами).

1.12. Университет имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и с обозначением своего наименования на русском языке, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки.

1.13. Университет выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством в установленном порядке в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности.

1.14. Университет осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Университета.

1.15. Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.16. Университет обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Университета.

1.17. В Университете не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

Деятельность в Университете общественных объединений осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.18. Университет проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Университета.

1.20. Устав Университета в новой редакции, а также изменения, вносимые в устав Университета, утверждаются Министерством и подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.21. В Университете создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета, копия которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет).

1.22. Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Университете возлагается на ректора Университета. В Университете может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются ректором Университета в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, и с учетом специфики проводимых Университетом работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Защита государственной тайны является одним из видов основной деятельности Университета.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Университетом на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

II. Предмет, цели и виды деятельности Университета

2.1. Предметом деятельности Университета являются:

1) реализация образовательных программ высшего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, основных общеобразовательных программ, дополнительных образовательных программ, основных программ профессионального обучения;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Университету;

- 3) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;
- 4) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;
- 5) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;
- 6) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Университета по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;
- 7) распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;
- 8) содействие распространению инновационных практик;
- 9) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;
- 10) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

2.2. Целями деятельности Университета являются:

- 1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, а также потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- 2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

3) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

4) обеспечение системной модернизации высшего образования;

5) информационное обеспечение структурных подразделений Университета, работников и обучающихся Университета, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

6) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за Университетом имущества;

7) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических изданий.

2.3. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Университета определяются программой развития Университета, утверждаемой Министерством.

2.4. Университет осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования, основным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеобразовательным программам;

2) научная деятельность;

3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики;

2.5. Университет вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного

государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Министерством, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Университет вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Университет:

1) оказание услуг по методическому сопровождению образовательных организаций в вопросах подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров;

2) осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программ, а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в указанной сфере;

3) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) оказание экспертных, консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в сфере образовательной и научно-исследовательской деятельности;

5) выполнение научно-исследовательских работ сверх государственного задания;

6) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по специальностям и (или) направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Университете;

- 7) выполнение научных исследований и экспериментальных разработок, разработка технологий, а также опытное производство с учетом профиля подготовки кадров;
- 8) разработка, создание, производство, использование, реализация и осуществление технического обслуживания наукоемкой продукции;
- 9) выполнение работ, связанных с использованием информации ограниченного доступа, в том числе сведений, составляющих государственную тайну;
- 10) разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;
- 11) оказание услуг по проведению технических испытаний, исследований и ремонта приборов, оборудования и иной техники;
- 12) создание и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации;
- 13) выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, а также лицензирование и отчуждение прав на них;
- 14) разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания;
- 15) обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- 16) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- 17) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг местной телефонной связи; услуг по обеспечению доступа в Интернет по проектированию, разработке и поддержке сайтов Интернет, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;

- 18) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- 19) предоставление библиотечных услуг лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета;
- 20) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;
- 21) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;
- 22) осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий;
- 23) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Университета, организация и проведение международных мероприятий;
- 24) внешнеэкономическая деятельность;
- 25) выполнение аналитических работ, патентных исследований разработка, внедрение и продажа программных продуктов, секретов производства (ноу-хау), наукоемких технологий;
- 26) реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданных Университетом, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;
- 27) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);
- 28) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

29) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;

30) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

31) производство и разработка, монтаж, наладка, обслуживание, ремонт, прокат, тиражирование, публичная демонстрация и реализация кинопродукции, видеопродукции, аудиопродукции, аудиовизуальной визуальной продукции, в том числе рекламных и презентационных роликов;

32) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

33) реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности;

34) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

35) аудиторская деятельность;

36) экспертная и оценочная деятельность;

37) исследования в области маркетинга и менеджмента;

38) оказание справочно-библиографических, методических (методологических) и прочих информационных услуг;

39) оказание услуг делопроизводства, в том числе кадрового;

40) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися Университета;

41) реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений;

42) выполнение работ с архивными документами;

43) использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Университете, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

44) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, здания Университета, объектов, расположенных на его территории;

45) создание и использование продуктов интеллектуальной деятельности (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);

46) выполнение работ, относящихся к географической и картографической деятельности;

47) осуществление деятельности в области метрологии, стандартизации, сертификации, экологической паспортизации, аналитических работ;

48) оказание услуг по выполнению инженерно-геологических, геолого-геофизических проектов;

49) фармацевтическая деятельность, осуществляемая в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения (изготовление лекарственных препаратов, хранение лекарственных препаратов, перевозка лекарственных препаратов в структурных подразделениях Университета);

50) организация и проведение доклинических исследований лекарственных средств для медицинского применения и клинических исследований лекарственных препаратов для медицинского применения, клинических испытаний медицинских изделий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

51) создание и ведение информационных баз, обработка данных и подготовка аналитических обзоров.

Виды деятельности, на которые необходимо получение лицензии, осуществляются после получения данной лицензии.

2.7. Приносящей доход деятельностью согласно пункту 2 настоящего устава Университет может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

2.8. Одним из видов деятельности Университета является осуществление функций учреждения по постинтернатному патронату в отношении обучающихся в Университете детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.

Действуя в качестве учреждения по постинтернатному патронату, Университет:

- осуществляет подбор и обучение лиц, желающих оказывать услуги патронатного воспитателя, проводит обследование условий их жизни;
- организует установление и осуществление постинтернатного патроната;
- осуществляет подготовительную работу и социальную адаптацию ребенка с целью подготовки установления патроната;
- оказывает организационно-методическую помощь патронатным воспитателям;
- осуществляет текущий контроль за осуществлением патроната;
- оказывает содействие органам опеки и попечительства в устройстве обучающихся в Университет детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.

2.9. Университет обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, включая пожарную безопасность, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами внутреннего трудового распорядка и инструкциями по охране труда и технике безопасности, утверждаемыми ректором Университета.

2.10. Проведение и обеспечение мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляет штаб гражданской обороны Университета по планам, разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации, приказами Министерства, и утверждаемым ректором Университета.

2.11. Университет разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

III. Структура Университета

3.1. Университет самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Университет самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Университета с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, колледжи, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные цирковые манежи, учебные

танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, школьные спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения).

В состав Университета также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

В Университете могут создаваться кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Структурное подразделение Университета не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Университета определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном настоящим уставом.

3.5. Филиалы и представительства Университета не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положений о них, утверждаемых в порядке, установленном настоящим уставом.

Филиалы Университета создаются и ликвидируются Министерством в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Представительство Университета открывается и закрывается Университетом.

Осуществление образовательной деятельности в представительстве Университета запрещается.

3.6. Университет имеет филиалы:

1) Официальное наименование филиала:

полное - филиал «Протвино» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Университет «Дубна»;

сокращенное - филиал «Протвино» государственного университета «Дубна».

Место нахождения филиала - Московская область, г. Протвино.

2) Официальное наименование филиала:

полное - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Университет «Дубна» – Дмитровский институт непрерывного образования;

сокращенное – филиал ДИНО государственного университета «Дубна».

Место нахождения филиала - Московская область, г. Дмитров.

3) Официальное наименование филиала:

полное - филиал «Котельники» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Университет «Дубна»;

сокращенное – филиал «Котельники» государственного университета «Дубна».

Место нахождения филиала - Московская область, г. Котельники.

4) Официальное наименование филиала

полное - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Университет «Дубна» – Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж;

сокращенное – филиал «Лыткарино» государственного университета «Дубна».

Место нахождения филиала «Лыткарино» - Московская область, г. Лыткарино.

3.7. По решению ученого совета Университета в филиале может быть создан выборный представительный орган – ученый совет. Порядок формирования, полномочия и вопросы деятельности ученого совета филиала определяются ученым советом Университета. Решения ученого совета филиала Университета могут быть отменены решением ученого совета Университета.

3.8. По решению ученого совета Университета на факультете Университета (в институте) может быть создан выборный представительный орган – совет факультета (института). Порядок формирования, полномочия и вопросы деятельности совета факультета (института) определяются ученым советом Университета.

IV. Организация деятельности и управление Университетом

4.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

4.2. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Органами управления Университета являются конференция работников и обучающихся Университета, ученый совет Университета, попечительский совет Университета, ректор Университета.

4.4. Компетенция Министерства установлена настоящим уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.5. Конференция работников и обучающихся Университета.

Конференция работников и обучающихся Университета формируется из числа всех категорий работников и обучающихся Университета, является коллегиальным органом управления Университетом.

К компетенции конференции работников и обучающихся Университета относятся:

- 1) избрание ученого совета Университета;
- 2) обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении;
- 3) осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим Уставом.

4.6. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Университета, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также форма проведения, сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Университета определяются ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Университета должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Университета. Делегаты конференции работников и обучающихся Университета могут участвовать в заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании конференции работников и обучающихся Университета, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

Заседания конференции работников и обучающихся Университета ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов присутствующих на конференции работников и обучающихся Университета. Решения конференции работников и обучающихся Университета считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Университета, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции работников и обучающихся Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Решение заседания конференции работников и обучающихся Университета может быть принято без проведения заседания (заочное голосование) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств документов, содержащих сведения об их голосовании.

При необходимости допускается совмещение голосования на заседании и заочного голосования.

Конференция работников и обучающихся Университета созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

4.7. Ученый совет Университета является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

Количество членов ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета.

В состав ученого совета Университета по должности (без избрания) входят ректор Университета, проректоры Университета, а также по решению ученого совета Университета - директора институтов, деканы факультетов, председатели первичной профсоюзной организации работников Университета и первичной профсоюзной организации обучающихся Университета, представители Студенческого совета Университета, Совета молодых ученых Университета и Совета ветеранов Университета.

Другие члены ученого совета Университета избираются конференцией работников и обучающихся Университета путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета Университета устанавливается конференцией работников и обучающихся Университета.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Университета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Университета, формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы представительства в ученом

совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Университета.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет Университета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Университета при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Университета не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Председателем ученого совета Университета является ректор Университета.

Состав ученого совета Университета объявляется приказом ректора Университета на основании решения конференции работников и обучающихся Университета.

Срок полномочий ученого совета Университета составляет 5 лет. Досрочные выборы членов ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся Университета или по предложению ректора Университета.

Член ученого совета Университета в случае его увольнения (отчисления) из Университета автоматически выбывает из состава ученого совета Университета. Избрание нового члена ученого совета Университета осуществляется в порядке, предусмотренном данным пунктом настоящего устава, и объявляется приказом ректора Университета. Замена лиц, входящих в состав ученого совета по должности, производится по факту вступления в соответствующую должность без проведения процедуры их избрания конференцией работников и обучающихся Университета.

Ученый совет Университета формирует и утверждает планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета, а также утверждает регламент работы ученого совета Университета.

Заседания ученого совета Университета проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

Решение ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета Университета.

Решения ученого совета Университета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Университета. Решения ученого совета Университета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета. Члены ученого совета могут участвовать в заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании ученого совета, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

Решение заседания ученого совета может быть принято без проведения заседания (заочное голосование) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств документов, содержащих сведения об их голосовании.

При необходимости допускается совмещение голосования на заседании и заочного голосования.

4.8. Ученый секретарь ученого совета Университета назначается приказом ректора Университета. Ученый секретарь ученого совета Университета организует подготовку заседаний ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями ученого совета Университета.

4.9. К компетенции ученого совета Университета относятся:

- 1) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;
- 2) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Университета, а также решение вопросов, связанных с ее проведением;
- 3) принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- 4) заслушивание ежегодных отчетов ректора Университета;
- 5) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ, реализуемых в Университете, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании;
- 7) рассмотрение кандидатур и представление работников Университета к присвоению ученых званий;
- 8) принятие решений о создании или ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета;
- 9) принятие решений о создании, переименовании и ликвидации в Университете лабораторий, создаваемых научными организациями и иными

организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, за исключением филиалов Университета;

10) принятие решений о создании, переименовании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

11) избрание президента Университета;

12) участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов Университета, устанавливающих системы оплаты труда, утверждаемые приказом ректора Университета;

13) утверждение положений о филиалах и иных образовательных и научно-исследовательских структурных подразделениях Университета, а также о представительствах Университета;

14) утверждение с учетом законодательства об образовании положений о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность;

15) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета;

16) принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом;

17) рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

18) присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета;

19) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

20) ежегодное определение на начало учебного года объема учебной нагрузки педагогических работников Университета;

21) учреждение должности президента, научного руководителя Университета;

22) организация проведения выборов ректора Университета;

23) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

4.10. По вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, он вправе принимать локальные нормативные акты Университета в порядке, установленном настоящим уставом.

4.11. Ученым советом Университета по отдельным вопросам деятельности Университета могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4.12. Единоличным исполнительным органом Университета является ректор Университета, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

4.13. Ректор Университета назначается на должность Министерством из числа кандидатур, прошедших аттестацию в установленном порядке, сроком 5 лет.

4.14. Министерство заключает с ректором Университета трудовой договор на соответствующий срок, расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ректор Университета подотчетен в своей деятельности Министерству,

заключившему с ним трудовой договор.

Одно и то же лицо не может замещать должность ректора Университета более трех сроков.

4.15. Должностные обязанности ректора Университета не могут исполняться по совместительству.

4.16. При наличии вакантной должности ректора Университета Министерство определяет лицо, которое будет исполнять его обязанности.

Ректор Университета несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Университета, а также за реализацию программы развития Университета.

Ректор Университета:

- 1) осуществляет текущее руководство деятельностью Университета, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Министерства, ученого совета Университета и иных органов управления Университетом;
- 2) действует от имени Университета без доверенности, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;
- 3) ежегодно отчитывается перед ученым советом Университета и представляет на его рассмотрение план работы Университета на очередной год;
- 4) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Университета;
- 5) утверждает структуру Университета, в том числе на основании решений ученого совета Университета, а также штатное расписание Университета;
- 6) принимает решения о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, за исключением структурных подразделений Университета, решение о создании и ликвидации которых отнесено к компетенции ученого совета Университета;

7) утверждает положения о структурных подразделениях (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции ученого совета Университета);

8) представляет Министерству предложения к государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

9) представляет на рассмотрение ученого совета Университета предложения о создании попечительского совета Университета, его составе и внесении изменений в состав попечительского совета Университета, а также об утверждении регламента работы попечительского совета Университета;

10) распределяет показатели объема государственных услуг (работ), содержащихся в государственном задании, утвержденном Университету, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями (при принятии Университетом соответствующего решения) или вносит изменения в указанные показатели в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

11) определяет трудовые обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Университета;

12) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Университета, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) организует работу структурных подразделений Университета;

14) принимает решения о поощрении работников Университета и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

15) принимает решения о поощрении обучающихся и о применении к обучающимся и снятии с них мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

17) утверждает годовые планы научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических, опытно-конструкторских и технологических работ;

18) распоряжается имуществом и средствами Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

19) выдает доверенности;

20) открывает лицевые счета Университета в территориальном органе Федерального казначейства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом);

21) отвечает за реализацию решений органов государственной власти и ученого совета Университета;

22) утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;

23) обеспечивает разработку программы развития Университета, а также ее реализацию и представляет Министерству отчеты о реализации программы развития Университета;

24) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

4.17. Ректор Университета имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий проректорам и другим работникам Университета.

4.18. Ректор Университета вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его

компетенции, на рассмотрение ученого совета Университета и (или) ученых советов факультетов/институтов (подразделений) Университета.

4.19. По вопросам, относящимся к его полномочиям, ректор Университета издает приказы, распоряжения, а также принимает иные локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

4.20. В Университете создается попечительский совет Университета.

Целями деятельности попечительского совета Университета являются:

1) содействие решению текущих и перспективных задач развития Университета;

2) содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета, а также осуществление контроля за использованием таких средств;

3) содействие совершенствованию материально-технической базы Университета;

4) участие в разработке образовательных программ высшего образования, реализуемых Университетом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций.

Попечительский совет Университета:

1) осуществляет рассмотрение и согласование программы развития Университета, мониторинг ее реализации;

2) представляет предложения ректору Университета по решению текущих и перспективных задач развития Университета, а также по совершенствованию материально-технической базы Университета;

3) способствует привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета в целях реализации перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществляет ежегодный контроль за использованием таких средств;

4) оказывает содействие в строительстве объектов образовательного, научного, научно-технического и социально-бытового назначения Университета, приобретении оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса и проведения научных исследований и экспериментальных работ;

5) оказывает содействие в развитии Университета, совершенствовании образовательного процесса, научных исследований, внедрении новых информационных и педагогических технологий с использованием учебного и научного потенциала Университета, а также в осуществлении экспериментальных разработок, интеграции образовательного и научного процессов в Университете, кооперации с промышленными и научными организациями;

6) оказывает помощь в установлении и развитии международного научного и (или) научно-технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организует приглашение иностранных специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Университета;

7) осуществляет пропаганду результатов научной, научно-технической, практической и иной общественно-полезной деятельности Университета;

8) способствует социальной защите обучающихся и работников Университета и проведению благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников Университета по улучшению условий их обучения, труда;

9) оказывает помощь в организации практики обучающихся Университета и трудоустройства выпускников Университета;

10) реализует иные полномочия, установленные положением о деятельности попечительского совета Университета.

4.21. Срок полномочий попечительского совета Университета составляет 5 лет.

4.22. В состав попечительского совета входят представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей,

общественных объединений, физические лица, в том числе выпускники Университета.

4.23. Состав попечительского совета Университета утверждается и изменяется решением ученого совета Университета по представлению ректора Университета и объявляется приказом ректора Университета.

Решение о включении нового члена в состав попечительского совета Университета или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета Университета принимается ученым советом Университета по представлению ректора Университета.

Попечительский совет Университета возглавляет председатель попечительского совета Университета, избираемый на первом заседании попечительского совета Университета сроком на 5 лет из числа членов попечительского совета Университета простым большинством голосов присутствующих членов попечительского совета Университета.

Председатель попечительского совета Университета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия председателя попечительского совета Университета его функции исполняет заместитель председателя попечительского совета Университета.

Полномочия и порядок избрания председателя попечительского совета Университета определяется попечительским советом Университета простым большинством голосов присутствующих членов попечительского совета Университета на заседании попечительского совета Университета.

4.24. Члены попечительского совета Университета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.25. Каждый член попечительского совета Университета имеет один голос.

Решения попечительского совета Университета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов попечительского совета

Университета на заседании попечительского совета Университета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.26. Заседания попечительского совета Университета созываются председателем попечительского совета Университета по его инициативе, а также по требованию любого члена попечительского совета Университета, ректора Университета не реже 1 раза в год.

Заседание попечительского совета Университета считается правомочным при присутствии на нем более половины членов попечительского совета Университета.

Принятые на заседании попечительского совета Университета решения оформляются протоколом.

Положение о деятельности попечительского совета Университета утверждается ученым советом Университета.

Решения попечительского совета Университета носят рекомендательный и консультативный характер.

В заседании попечительского совета Университета с правом совещательного голоса вправе участвовать ректор Университета.

4.27. Президент.

В Университете по решению Ученого совета может учреждаться должность президента, которая замещается, как правило, лицом, имеющим опыт работы в должности ректора Университета. Совмещение должностей ректора и президента не допускается.

Президент избирается на заседании ученого совета тайным голосованием простым большинством голосов на срок до 5 лет. После избрания президента между ним и Министерством заключается трудовой договор на срок до 5 лет.

Не позднее 2 месяцев до истечения срока трудового договора президент Университета отчитывается о проделанной работе на заседании ученого совета Университета.

Процедура избрания президента Университета определяется ученым советом Университета.

Президент Университета по согласованию с ректором Университета:
участвует в определении программы развития Университета;
участвует в деятельности коллегиальных органов управления Университета;
участвует в решении вопросов совершенствования образовательной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета;
представляет Университет в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

Президент Университета по решению ученого совета Университета может быть председателем ученого совета Университета.

4.28. Руководство отдельными направлениями деятельности Университета осуществляют проректоры по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом ректора Университета. Приказ доводится до сведения всего коллектива Университета. Проректоры несут ответственность перед ректором Университета за состояние дел порученных им направлений работы.

Проректоры принимаются на работу ректором Университета по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий ректора Университета.

В Университете по решению ученого совета Университета или ректора Университета могут создаваться совещательные и координационные органы Университета по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом Университета.

4.29. В Университете создаются ученые советы факультетов/институтов (подразделений) Университета.

Порядок формирования, сроки полномочий и полномочия ученого совета

факультета/института (подразделения) Университета определяются положением об ученом совете факультета/института (подразделения) Университета, утверждаемым ученым советом Университета.

Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета/института (подразделения) Университета. Решения ученого совета факультета/института (подразделения) Университета могут быть отменены решением ученого совета Университета.

4.30. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

4.31. Должность директора института, входящего в состав Университета, замещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.32. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

4.33. Непосредственное управление деятельностью филиала и представительства осуществляют директора, назначаемые приказом ректора Университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям. С директорами филиалов Университета заключаются срочные трудовые договоры, сроки действия которых

не могут превышать сроки полномочий ректора Университета.

4.34. Директор института, декан факультета, заведующий кафедрой, директор филиала и директор представительства несут персональную ответственность за результаты деятельности соответствующего структурного подразделения.

4.35. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Университете:

1) создается студенческий совет, который формируется сроком на 1 год из числа представителей общественных студенческих объединений Университета по 1 представителю от каждого объединения и (или) студентов Университета.

Студенческий совет возглавляет председатель студенческого совета, избираемый из числа членов студенческого совета на срок 1 год простым большинством голосов присутствующих членов студенческого совета.

Структура, порядок формирования, полномочия и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Университета определяются положением о студенческом совете, утверждаемым ректором Университета.

2) действуют первичная профсоюзная организация обучающихся и первичная профсоюзная организация работников Университета (далее вместе – профсоюзы).

Структура, порядок образования, полномочия профсоюзов, порядок принятия профсоюзами решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюзов, определяются уставами профсоюзов, утверждаемыми в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

V. Образовательная, научная, научно-техническая и инновационная деятельность Университета

5.1. Университет реализует следующие виды основных профессиональных образовательных программ:

1) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

2) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки;

3) основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

4) основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.

5.2. Университет реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

2) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.3. В Университете выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляются

инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

5.4. Университет создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства.

5.5. Университет осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

5.6. Университет осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

VI. Экономика Университета

6.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Университетом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Университета.

6.2. Имущество Университета находится в федеральной собственности. Имущество, закрепленное за Университетом, может быть отчуждено только в установленном порядке.

6.3. Университет приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Университетом и приобретенное Университетом

по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Университетом своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.4. В составе движимого имущества Университета выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Университетом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Министерством.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Министерством.

6.5. Университет владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Университет без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.6. Университет не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Университету Министерством, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.7. Университет вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.8. Крупная сделка может быть совершена Университетом только с предварительного согласия Министерства.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Университет вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Университета, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Министерства, может быть признана недействительной по иску Университета или Министерства, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Министерства.

Ректор Университета несет перед Университетом ответственность в размере убытков, причиненных Университету в результате совершения крупной сделки без согласования с Министерством, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Министерством.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена без предварительного согласия Министерства, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Университетом ответственность в размере убытков, причиненных им Университету. Если убытки причинены Университету несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Университетом является солидарной.

Университет вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.9. Университет в установленном порядке представляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

6.10. Источниками формирования имущества Университета являются:

- 1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;
- 3) имущество, полученное Университетом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.11. Университет отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом собственником

этого имущества или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных собственником этого имущества, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Университета и за счет каких средств оно приобретено.

6.12. По обязательствам Университета, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Университета, на которое в соответствии с пунктом 6.11 настоящего устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Университета.

6.13. Университет не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

6.14. Финансовое обеспечение деятельности Университета осуществляется за счет:

- 1) субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- 2) субсидий из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;
- 3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Университета;
- 4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- 6) грантов в форме субсидий;
- 7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

- 8) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- 9) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;
- 10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Университета;
- 11) иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

6.15. Университет в установленном порядке имеет право:

- 1) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Университета;
- 2) выступать техническим заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строек и объектов федеральной формы собственности;
- 3) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и настоящим уставом;
- 4) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, в которых осуществляется деятельность Университета;
- 5) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Университета (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся);
- 6) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);
- 7) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.16. Доходы, полученные Университетом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии

с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.17. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Университет самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Университета.

6.18. Университет вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Университета, а также выделять целевые гранты для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Университета за счет средств от приносящей доход деятельности.

6.19. Университет не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.20. Университет вправе без согласия собственника имущества с уведомлением Министерства быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочный капитал хозяйственных партнерств, учредителем (участником) которых является Университет, поступают в его самостоятельное распоряжение.

6.21. Стоимость оказываемых Университетом платных образовательных услуг устанавливается ректором Университета на основании решения ученого совета Университета.

6.22. Университет ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Министерству в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.23. Должностные лица Университета несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

6.24. Университет осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.25. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Университете осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

VII. Работники Университета

7.1. В Университете предусматриваются

педагогические и научные работники, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные, медицинские и иные работники.

Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной

научно-технической политике.

7.2. Работники Университета, указанные в пункте 7.1 настоящего устава, имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;
- 4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами;

обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами.

7.3. Работникам Университета за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

VIII. Виды локальных нормативных актов Университета

8.1. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Университетом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

8.2. Деятельность Университета регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

8.3. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом Университета, ректором Университета и иными органами управления Университета в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем уставе.

8.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Университета, принимаются с учетом мнения студенческого совета Университета и первичной профсоюзной организации обучающихся Университета. В порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Университета, учитывается мнение первичной профсоюзной организации работников Университета.

8.5. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, соответствующие органы управления Университета направляют его проект в студенческий совет Университета и первичную профсоюзную организацию обучающихся Университета (далее - органы обучающихся).

Органы обучающихся не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляют в соответствующий орган управления Университета мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.6. В случае если органы обучающихся выразили согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.5 настоящего устава срок, соответствующий орган управления Университета принимает указанный локальный нормативный акт.

8.7. В случае если мотивированное мнение студенческого совета Университета и (или) первичной профсоюзной организации обучающихся Университета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.8. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права работников Университета, соответствующие органы управления Университета направляют его проект в первичную профсоюзную организацию работников Университета.

Первичная профсоюзная организация работников Университета не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в соответствующий орган управления Университета мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.9. В случае если первичная профсоюзная организация работников Университета выразила согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права работников Университета, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.8. настоящего устава срок, соответствующий

орган управления Университета принимает указанный локальный нормативный акт.

8.10. В случае если мотивированное мнение первичной профсоюзной организации работников Университета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права работников, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.11. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ректором Университета.

IX. Порядок реорганизации и ликвидации Университета

9.1. Университет реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

9.2. Недвижимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества Университета в установленном порядке.

Движимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам

Университета, передается ликвидационной комиссией Министерству в установленном порядке.

9.3. При реорганизации Университета все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации - на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.4. При реорганизации или ликвидации Университета, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Университет обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются соответственно правопреемнику или уполномоченному органу (организации) в установленном порядке.

9.5. В случае прекращения деятельности Университета, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения Университета государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Министерство и (или) уполномоченный им орган управления Университета обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам

специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки Министерство и (или) уполномоченный им орган управления Университета обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся по их заявлениям, несовершеннолетних обучающихся по заявлениям их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

9.6. Ликвидация считается завершенной, а Университет прекратившим существование с даты внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.7. При ликвидации Университета его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

и скреплено печатью

листовой бумаги (55) лист

Должность Директор

Подпись И.И. Мандра

«05» сентября 2005 г.



Межрайонная инспекция
 Федеральной налоговой службы
 №12 по Московской области
 Свидетельство о государственной
 регистрации выдано:
 «05» сентября 2005 г.
 ОГРН 102500421036
 ГРН 2225002017122
 Электронный документ хранится в
 регистрирующем органе
 Руководитель инспекции:
 М.П. И.И. Мандра
 (подпись)

И.И. Мандра

